

Утвержден
Приказом Директора
МУ «Бронницкие новости»
№ 17 от 29.03. 2024 г.
Приложение №1

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Муниципального учреждения «Бронницкие новости»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников МУ «Бронницкие новости».	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций МУ «Бронницкие новости».	До 01 декабря	Владимирова С.А.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения

1.3.	Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Владиминова С.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4.	Обеспечение усиления работы подразделения кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений (должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Владиминова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к работникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Владиминова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6.	Организация работы по уведомлению работниками учреждения директора МУ «Бронницкие новости» в случае обращения в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях.	В течение года	Владиминова С.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения

1.7.	Рассмотрение уведомлений директора МУ «Бронницкие новости» об обращениях в целях склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от работников учреждения	В течение года, по мере поступления	Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности МУ «Бронницкие новости».	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.9.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) директором МУ «Бронницкие новости».	В течение года, по отдельному плану	Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.10	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками МУ «Бронницкие новости», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	По мере необходимости	Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
2. Антикоррупционное просвещение и образование в МУ «Бронницкие новости»				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (семи нары, лекции, круглые столы) работников учреждения	В течение года	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников учреждения

2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) работников учреждения	В течение года	Владимирова С.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания работников учреждения
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанными с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Владимирова С.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми работниками учреждения	Ежеквартально	Владимирова С.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры работников учреждения.
3. Антикоррупционная пропаганда в МУ «Бронницкие новости»				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Повышение информационной открытой деятельности учреждения по противодействию коррупции

3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения работников учреждения и граждан	В течение года	Владимирова С.А.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, Администрацией городского округа Бронницы по вопросам противодействия коррупции, в том числе не соблюдения работниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, либо не исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на телефон.	По мере поступления обращений	Владимирова С.А.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Владимирова С.А.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям

5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МУ «Бронницкие новости», мониторинг коррупционных рисков и их устранение

5.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МУ «Бронницкие новости», их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	В течение года	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
5.2.	Обеспечение внедрения и (или) действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	В течение года	Владимирова С.А.	Противодействие коррупционным проявлениям
5.3.	Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок, путем проведения проверок контрагентов на сайте Федеральной налоговой службы (https://egrul.nalog.ru) и в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (http://zakupki.gov.ru).	постоянно	Контрактный управляющий (Халюков И.С.)	Противодействие коррупционным проявлениям

5.4.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	В течение года	Владимирова С.А.	Противодействие коррупцион-ным проявлениям
6. Иные меры по противодействию коррупции в МУ «Бронницкие новости»				
6.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений – Владимирова С.А.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
6.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 декабря	Владимирова С.А.	Обеспечение реализации анти-коррупционной политики в учреждении
6.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	В течение года	Владимирова С.А.	Противодействие коррупцион-ным проявлениям в сфере муниципального заказа

Утвержден

Приказом директора

№ 17 от 29.03.2024 г.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Муниципального учреждения «Бронницкие новости»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1.	Наименование мероприятия 1.1	В установленные планом сроки	ФИО лица, ответственного за исполнение мероприятия (наименование подразделения)	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
1.2.	...			
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Наименование мероприятия 2.1	В установленные в плане сроки	ФИО лица, ответственного за исполнение мероприятия (наименование	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.

2.2.	...			
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Наименование мероприятия 3.1	В установленные в плане сроки	ФИО лица, ответственного за исполнение мероприятия (наименование	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
3.2.	...			
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1.	Наименование мероприятия 4.1	В установленные в плане сроки	ФИО лица, ответственно-го за исполнение мероприятия (наименование	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
4.2.	...			
5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
5.1.	Наименование мероприятия 5.1	В установленные в плане сроки	ФИО лица, ответственного за исполнение мероприятия (наименование	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
5.2.	...			

6. Иные меры по противодействию коррупции				
6.1.	Наименование мероприятия 6.1	В установленные в плане сроки	ФИО лица, ответственного за исполнение мероприятия (наименование)	Реализация мероприятия плана противодействия коррупции осуществляется в установленные сроки.
6.2	...			

Ответственное лицо за реализацию мероприятий

по противодействию коррупции и иных правонарушений _____ Владимирова С.А.

